



ПЛАН УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

НИС а.д. Блок Промет
Складиште НД Смедерево и Одељење за технолошки транспорт Смедерево

за период од 2016 до 2018 године

Београд, јануар 2016

САДРЖАЈ:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	3
2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	4
2.1. ЗАКОНСКИ ОКВИР	4
2.2. ВРСТЕ ОТПАДА КОЈИ НАСТАЈЕ У НИС а.д. НОВИ САД	4
2.3. УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ У НИС а.д. НОВИ САД	4
2.4. ОБАВЕЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	5
3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА	6
3.1. ОПИС ЛОКАЦИЈЕ	6
3.2. ВРСТЕ, САСТАВ И КОЛИЧИНА ОТПАДА КОЈИ НАСТАЈЕ У ПРОЦЕСУ РАДА ПОСТРОЈЕЊА И НАЧИН ПОСТУПАЊА СА ТИМ ОТПАДОМ	8
3.2.1. КОМУНАЛНИ / КОМЕРЦИЈАЛНИ ОТПАД	8
КОМУНАЛНИ / КОМЕРЦИЈАЛНИ ОТПАД	8
3.2.3. ИНДУСТРИЈСКИ ОПАСАН ОТПАД	9
3.2.4. ПОСЕБНИ ТОКОВИ ОТПАДА	10
4. КОНЦЕПТ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ	10
4.1. МЕРЕ КОЈЕ СЕ ПРЕДУЗИМАЈУ У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА НАСТАЈАЊА ИЛИ СМАЊЕЊА ПРОИЗВОДЊЕ ОТПАДА, ПОСЕБНО ОПАСНОГ ОТПАДА	11
4.2. ПОСТУПЦИ И НАЧИНИ РАЗДВАЈАЊА РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА ОТПАДА, ПОСЕБНО ОПАСНОГ И ОТПАДА КОЈИ ЋЕ СЕ ПОНОВО КОРИСТИТИ, РАДИ СМАЊЕЊА КОЛИЧИНЕ ОТПАДА ЗА ОДЛАГАЊЕ	11
5. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА И ЕКСПЛОЗИЈА	12
6. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗДРАВЉА ЉУДИ	12

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Назив привредног субјекта:	НИС а.д. Нови Сад
Седиште привредног субјекта:	Нови Сад
Матични број правног лица:	20084693
ПИБ:	104052135
Шифра делатности:	0610
Назив блока/функције Друштва:	Блок Промет
Седиште блока/функције Друштва:	Милентија Поповића 1, Београд
Делатност блока/функције Друштва:	Огранак за прераду и промет нафте и нафтних деривата
Директор блока/функције Друштва:	Алексеј Черников
Назив организационог дела блока/функције Друштва:	Блок Промет
Делатност организационог дела блока/функције Друштва:	Складиштење, дистрибуција и промет нафте и нафтних деривата
Линијски руководицац	Алексеј Черников
Телефон:	011/ 3113 - 311
Факс:	
Адреса:	Милентија Поповића 1, Београд

ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ

Име и презиме лица одговорног за управљање отпадом:	Оливера Баревачки Горан Живанић
Назив организационог дела блока/функције Друштва:	Дирекција за логистику, Сектор за складиштење, Складиште НД Смедерево и Сектор за Транспорт, Одељење технолошког транспорта Смедерево
Назив радног места:	Стручни сарадник за техничку документацију Руководилац ОТТ Смедерево
Телефон:	064 888 5491 064 888 5164
Факс:	
е-маил:	olivera.barevacki@nis.eu goran.zivanic@nis.eu

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

2.1. ЗАКОНСКИ ОКВИР

У складу са Законом о управљању отпадом («Службени гласник РС», бр. 36/2009 и 88/2010), отпад је свака материја или предмет садржан у категорији отпада (Q листа) који власник намерава или мора да одложи у складу са Законом о управљању отпадом.

С обзиром на активности које се реализују у НИС а.д. Нови Сад, и врсте отпада које настају током обављања тих активности важно је напоменути да се одредбе Закона о управљању отпадом не примењују на:

- радиоактивни отпад,
- гасове који се емитују у атмосферу,
- отпадне воде, осим течног отпада,
- муљ из канализационих система и садржај септичких јама, осим муља из постројења за третман муља,
- отпад из рударства који настаје истраживањем, ископавањем, прерадом и складиштењем минералних сировина.

2.2. ВРСТЕ ОТПАДА КОЈИ НАСТАЈЕ У НИС а.д. НОВИ САД

- Комунални/комерцијални отпад је, отпад који настаје у кафе кухињама, ресторанима друштвене исхране, објектима у којима бораве запослени итд, процесима рада, одржавања објеката, односно то је: папир, ПЕТ амбалажа, стакло, метални отпад и остало;
- Индустијски отпад је отпад настао у процесима прераде, складиштења и промета нафте и нафтних деривата у свим организационим деловима НИС а.д.;
- Посебни токови отпада;
- Историјски отпад;
- Рударски отпад (отпадна исплака из процеса бушења и отпадни флуиди од ремонта и специјалних ремонтних операција).

У зависности од **опасних карактеристика** које утичу на здравље људи и животну средину, отпад може бити:

- инертни,
- неопасан или
- опасан.

2.3. УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ У НИС а.д. НОВИ САД

Управљање отпадом у свим организационим деловима НИС а.д. подразумева спровођење прописаних мера поступања са отпадом у оквиру сакупљања, транспорта, складиштења, поновног искоришћења и одлагања отпада, укључујући и надзор над тим активностима.

Управљање отпадом се врши на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање здравља и живота људи и животне средине контролом и мерама смањења: загађења воде, ваздуха и земљишта; опасности по биљни и животињски свет; опасности од настајања удеса, пожара или експлозије; негативних утицаја на пределе и природна добра посебних вредности и нивоа буке и непријатних мириса.

У циљу ефикасног управљања токовима отпада који настају у НИС а.д. Нови Сад неопходно је у сваком тренутку, водити рачуна о **хијерархији управљања отпадом**. Како она представља редослед приоритета у пракси управљања отпадом сваки запослени у НИС а.д. у реализацији својих активности мора да се води принципом:

- превенције стварања отпада и редукције количине створеног отпада, односно смањење коришћења ресурса и смањење количина и/или опасних карактеристика насталог отпада (правовременим одржавањем елиминисати могућност акцидентних изливања и цурења,

- смањење потрошње папира, коришћење сијалица и батерија са дужим веком трајања, редуција потрошње воде, прање зауљене амбалаже...)
- поновне употребе, односно поновног коришћења производа за исту или другу намену;
 - рециклажа, односно третман отпада ради добијања сировине за производњу истог или другог производа (све изливене количине вратити у процес производње, угљоводонични слој из постројења за третман отпадних вода вратити у процес производње),
 - искоришћење, односно коришћење вредности отпада (компостирање, спаљивање уз искоришћење енергије и др.) за све врсте отпада (нарочито зауљеног опасног отпада) за третман изабрати спаљивање у фабрикама цемента, уколико је могуће;
 - одлагање отпада депоновањем или спаљивање без искоришћења енергије, ако не постоји друго одговарајуће решење.

2.4. ОБАВЕЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Обавезни елементи Плана управљања отпадом утврђени су у члановима 15. и 26. Закона о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009 и 88/2010), и треба нарочито да садржи:

- документацију о отпаду који настаје у процесу рада постројења, мере које се предузимају у циљу смањења производње отпада, посебно опасног отпада;
- поступке и начине раздвајања различитих врста отпада, посебно опасног и отпада који ће се поново користити, ради смањења количине отпада за одлагање;
- начин складиштења, третмана и одлагања отпада;
- мере заштите од пожара и експлозија;
- мере заштите животне средине и здравља људи.

План управљања отпадом израђује се за период од три године (ажурира се сваке три године или и раније уколико је дошло до значајних измена у производним процесима).

3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

3.1. ОПИС ЛОКАЦИЈЕ

Објекат Складиште НД Смедерево се налази на десној обали Дунава, на 1114-ом километру, низводно од града Смедерево. Ова локација припада индустријској зони, која се протеже од ушћа реке Језаве у Дунав, до будуће нове луке на Дунаву.

На Складишту НД Смедерево врши се допрема, складиштење и отпрема нафтних деривата. Пријем деривата врши се пловним објектима - баржама. Складиштење нафтних деривата врши се у резервоарима и то:

1. Резервоар Р1 - запремине $V = 15.000 \text{ m}^3$, за евро дизел гориво (ЕД)
2. Резервоар Р19 - запремине $V = 3.000 \text{ m}^3$, за безоловни моторни бензин (БМБ)
3. Резервоар Р20 - запремине $V = 3.000 \text{ m}^3$, за евро дизел гориво (ЕД)
4. Надземни резервоар Р27 запремине $V = 60.000 \text{ m}^3$
5. Надземни резервоар Р29 запремине $V = 60.000 \text{ m}^3$ за евро дизел гориво (ЕД)
6. Лежећи резервоари запремине $V = 100 \text{ m}^3 \times 2$ ком (има их укупно 7 ком. али су само два у функцији и издата Сектору за бункерисање)
7. Складишним резервоари котларнице $V = 40 \text{ m}^3 \times 1$ ком (2 резервоара запремине од по 120 m^3 се користе за сакупљање талога при ћишчењу резервоара)

Поред ових надземних резервоара постоји сервисни резервоарски простор (пет подземних резервоара за сломирање од по $V = 10 \text{ m}^3$) за одређену врсту горива. Резервоари су укупани са двоструким плаштом.

Надземни резервоари су смештени у заштитним базенима (танкванама) и имају систем за дренажу, систем за гашење пожара и систем за хлађење водом. Спрега надземних резервоара и пумпи је таква да су пумпе „потопљене“, односно налазе се испод нивоа течног горива у резервоару, што је врло повољно за рад пумпи при пражњењу резервоара. Спољне површине резервоара су антикорозионо заштићене од атмосферских утицаја.

За складиштење великих количина течних горива искључиво се користе надземни цилиндрични стојећи резервоари због могућности градње у великим димензијама са повољним темељењем. Горива се складиште у резервоаре са пливајућом мембраном и фиксним кровом.

Предности резервоара са пливајућом мембраном су:

- значајно смањени губици услед испаравања робе преко слободне површине нивоа,
- смањена опасност од пожара и загађења атмосфере услед испарених гасова,
- омогућена примена ефикаснијег система гашења пожара.

Сви стојећи резервоари имају дно са нагибом ка центру где се налази дренажна јама. Прикључци цевовода за пуњење и пражњење резервоара монтирају се на омотач издигнут од дна за око 40 см.

На усисном цевоводу за пражњење резервоара постоји један посебан огранак овог цевовода спуштен близу дна резервоара тако да се отварањем одређеног вентила резервоар по потреби може скоро потпуно испразнити преко пумпарнице. Резервоари у свом склопу имају показивач нивоа течности ради праћења стања количине горива у резервоару. При дну омотача и на крову резервоара израђени су отвори за пролаз човека који су иначе херметички затворени поклопцима. Сви прикључци на резервоарима морају бити затворени, сем у случају када се ови користе, тако да је унутрашњост резервоара повезана са атмосфером једино преко одушних вентила. Ово важи како за надземне тако и за подземне резервоаре.

Због велике гвоздене масе и висине, надземни резервоари се обавезно штите од удара грома уземљењем, а тиме се одводи и створени електрицитет са резервоара.

Унутрашњи ваздушни простор ових резервоара није у директној отвореној вези са атмосфером, већ је та веза остварена преко одушних вентила који имају задатак да код промене запремине горива у резервоару изједначавају настали над – односно под притисак са атмосферским уз минимални прописани отпор. Одушни вентил у себи имају уграђен задржач пламена тако да се евентуални спољни пожар не може пренети у унутрашњост резервоара.

Око резервоара су бетонске танкване које су водонепропусне и чија запремина омогућава прихват целокупне количине горива у случају хаварије.

Отпадне зауљене воде се одводе на уређај за пречишћавање зауљених отпадних вода – сепаратор, а након тога се одводе у препумпну јаму одакле се пречишћена вода пушта у реку Дунав, а комуналне отпадне воде се одводе на канализациони систем објекта.

Паркинг плац Одељења Транспорта Смедерево налази се поред Складишта НД Смедерево. У Одељењу Транспорта Смедерево реализују се оперативни и годишњи планови транспорта нафтних деривата на објекте Блока Промет и сервисирање са одражавањем возила ауто-цистерни. Транспорт Смедерево чине следеће просторије: пословна зграда, интерни лаки сервис у склопу зграде, магацински простор отвореног типа који је оградађен жицом и лименим кровом.

Руководилац објекта Складишта НД Смедерево је Миленко Спајић.

Руководилац Одељења за технолошки транспорт Смедерево је Горан Живанић.

Именованом руководиоцу објекта и лицу за управљање отпадом у НИС а.д. Блоку „Промет“ на Складишту НД Смедерево и Одељењу за технолошки транспорт Смедерево у опису послова додаје се да организују и спроводе послове у складу са законским захтевима за управљањем отпадом из Плана о управљању отпадом, као и прикупљање, разврставање и евидентирање (ДЕО1 образац) отпадних материја на објекту којим руководи.

3.2. ВРСТЕ, САСТАВ И КОЛИЧИНА ОТПАДА КОЈИ НАСТАЈЕ У ПРОЦЕСУ РАДА ПОСТРОЈЕЊА И НАЧИН ПОСТУПАЊА СА ТИМ ОТПАДОМ

3.2.1 КОМУНАЛНИ / КОМЕРЦИЈАЛНИ ОТПАД

У Табели 1. приказане су планиране количине комуналног/комерцијалног отпада за трогодишњи период за који је израђен План, као и планирани начини поступања са тим отпадом.

Табела 1. Планиране количине комуналног/комерцијалног отпада

КОМУНАЛНИ / КОМЕРЦИЈАЛНИ ОТПАД									
Р. бр.	Врста отпада	Индексни број отпада	Количина отпада (т)			Поступци збрињавања отпада			
			2016	2017	2018	Рециклажа	Одлагање на депонију	Искоришћење у енергетске сврхе	Начин уклањања отпада
1	Папир и картон	20 01 01	>1	>1	>1	√			Одношење врши овлашћени оператер
2	Пластика	20 01 39	>1	>1	>1	√			Одношење врши овлашћени оператер
3	Метал	20 01 40	>1	>1	>1	√			Одношење врши овлашћени оператер

Отпад настаје у свим деловима објекта и не врши се његово разврставање. Отпад се одлаже у 5 контејнера и 11 канти на локацијама испред радионице, ватрогасног центра, аутопретакалишта, диспечерског центра, испред путне и теретне портирнице, на пристану 1, испред пословне зграде транспорта и у простору радионице транспорта. Контејнери се налазе на бетонским подлогама у простору Складишта НД Смедерево и Транспорт Смедерево и односи се једном недељно.

3.2.3. ИНДУСТРИЈСКИ ОПАСАН ОТПАД

У Табели 3. приказане су планиране количине индустријског опасног отпада за трогодишњи период за који је израђен План, као и планирани начини поступања са тим отпадом

Табела 3. Планиране количине индустријског опасног отпада

ИНДУСТРИЈСКИ ОПАСАН ОТПАД									
Р.бр.	Врста отпада	Индексни број отпада	Количина отпада (т)			Поступци збрињавања отпада			
			2016	2017	2018	Рециклажа	Третман	Одлагање	Начин уклањања отпада
1	Муљеве, талози са дна резервоара	13 07 03*/ 13 08 99*	7	5	5		√		Овлашћени оператер.
2	Адсорбенти - упијајуће крпе	15 02 02*	0,1	0,2	0,2		√		Овлашћени оператер
3	Муљеве са дна сепаратора	13 05 02*	14	12	10		√		Овлашћени оператер

Отпадни муљ из резервоара се генерише сваке 10 године или раније у зависности од промене намене резервоара. У сепараторима уља и масти отпад се генерише у зависности од оптерећења отпадним водама и сходно томе се сакупља и транспортује са локације једном годишње или чешће у зависности од потреба.

Отпад се предаје овлашћеним оператерима који поседују дозволе надлежних органа Републике Србије

Након сакупљања опасног отпада из сепаратора и резервоара, врши се транспорт са локације на збрињавање или извоз. Ангажовано овлашћено правно лице доставља Документ о кретању опасног отпада, у којем су наведене количне предатог опасног отпада, његов индексни број, као и овера овлашћеног предузећа за транспорт, складиштење или третман. Након добијања документа, овлашћено лице за управљање отпадом поступа са документом у складу са Правилником о обрасцу документа о кретању опасног отпада и упутству за његово попуњавање ("Сл. гласник РС", бр. 114/2013).

Заједно са адсорбентима набављени су дисперзанти и ручне прскалице за распршивање дисперзанта. Дисперзант је хемикалија која разграђује честице угљоводоника трајно, инертизује их и убрзава биоразградњу. Спречава њихово испаравање и запаљење. Користи се на водама и бетонским површинама.

Производ се користи за поступке санације акцидентата приликом изливања уљних материја (нафта, нафтни деривати) на бетонским површинама и на воденим површинама. Препарат се може користити и као средство за чишћење и одмашћивање контаминираних површина. Дисперзант уклања уљна загађења са путева после акцидента и разлаже угљоводонике преко 97%, тако да бетонску површину дубински чисти и истовремено отклања ризик клизања.

Дисперзант је концентрован за коришћење у воденом раствору у односу од 2% до 7%, а концентрат је пакован у канистеру капацитета од 20 лит.

Након употребе адсорбента на сваком објекту ће се обезбедити привремено место за одлагање употребљених адсорбената до њиховог транспорта и збрињавања.

3.2.4. ПОСЕБНИ ТОКОВИ ОТПАДА

3.2.4.1. ИСТРОШЕНЕ БАТЕРИЈЕ И АКУМУЛАТОРИ

У Табели 4. приказане су планиране количине истрошених батерија и акумулатора за трогодишњи период за који је израђен План, као и планирани начини поступања са тим отпадом

Табела 4. Планиране количине истрошених батерија и акумулатора

ИСТРОШЕНЕ БАТЕРИЈЕ И АКУМУЛАТОРИ								
Р. Бр.	Врста отпада	Индексни број отпада	Количина отпада (т)			Поступци збрињавања отпада		
			2016	2017	2018	Рециклажа	Одлагање	Начин уклањања отпада
1	остале батерије и акумулатори	16 06 05	0,8	0,4	0,5	√		Овлашћени оператер

Истрошени акумулатори се складиште у један контејнер за истрошене акумулаторе у оквиру секундарног транспорта Смедерево. Контејнер је обележен адекватном налепницом. Контејнер заједно користе Транспорт Смедерево и Складиште НД Смедерево. Налази се лоциран у близини радионице Транспорта Смедерево, на отвореном простору и на бетонској подлози у простору Складишта.

Свако кретање истрошених акумулатора прати Документ о кретању опасног отпада, у складу са посебним прописом. Наведени документ овлашћено предузеће доставља лицу одговорном за управљање отпадом након потписивања и овере документа.

У простору где су ускладиштени истрошени акумулатор није дозвољено њихово расклапање и одстрањивање течности.

Управљање са истрошеним акумулаторима је у надлежности Транспорта Смедерево.

3.2.4.3. ОТПАДНЕ ГУМЕ

У Табели 6. приказане су планиране количине отпадних гума за трогодишњи период за који је израђен План, као и планирани начини поступања са тим отпадом

Табела 6. Планиране количине отпадних гума

ОТПАДНА ГУМЕ								
Р. Бр.	Врста отпада	Индексни број отпада	Количина отпада (т)			Поступци збрињавања отпада		
			2016	2017	2018	Рециклажа	Коришћење у енергетске сврхе	Начин уклањања отпада
1	Потрошене гуме	16 01 03	1	1	1	√		

Потрошене гуме се складиште у делу објекта отворени магацински део где се налазе и отпадни резервни делови возила у оквиру Технолошког транспорта Смедерево, ограђен жицом, висине преко 2m. Одношење је планирано у складу са законом.

4. КОНЦЕПТ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

У НИС а.д. управљање отпадом врши се на начин да се спречава настајање отпада, односно у случајевима када то није могуће избећи - примењују се технике за минимизацију његовог настанка, применом савремених технолошких решења, оптималним вођењем процеса и високом обученошћу запослених.

Следећи важан корак у управљању отпадом је његово разврставање и категоризација. Различите врсте отпадног материјала се одвојено прикупљају, складиште и означавају, до њиховог коначног збрињавања.

Отпад који се може рециклирати се предаје овлашћеним предузећима на даљи поступак. Отпад који се не може рециклирати предаје се овлашћеним предузећима ради обраде и коначног одлагања.

4.1. МЕРЕ КОЈЕ СЕ ПРЕДУЗИМАЈУ У ЦИЉУ СПРЕЧАВАЊА НАСТАЈАЊА ИЛИ СМАЊЕЊА ПРОИЗВОДЊЕ ОТПАДА, ПОСЕБНО ОПАСНОГ ОТПАДА

Приликом редовног рада објекта, што подразумева складиштење и продају нафтних деривата долази до генерисања различитих врста неопасног и опасног отпада. Мере које је могуће предузети односе се уградњу система против преливања, а самим тим и потенцијално мање количине опасног отпада.

Бр.	Врста отпада	Опис мере за спречавање настајања или смањење производње отпада
1	Флуоресцентне цеви и други отпад који садржи живу	Забрана коришћења сијалица које садрже живу
2	Комунални отпад	Издвајање рециклажног отпада, папир-картон, ПЕТ амбалажа, а самим тим смањење количина депоновања комуналног отпада.

4.2. ПОСТУПЦИ И НАЧИНИ РАЗДВАЈАЊА РАЗЛИЧИТИХ ВРСТА ОТПАДА, ПОСЕБНО ОПАСНОГ И ОТПАДА КОЈИ ЋЕ СЕ ПОНОВО КОРИСТИТИ, РАДИ СМАЊЕЊА КОЛИЧИНЕ ОТПАДА ЗА ОДЛАГАЊЕ

У складу са постојећом организацијом предузећа, лице које врши дневно вођење генерисаних количина у погонима у којима настаје отпад је Управник објекта. Отпад се мери и складишти на следећи начин:

Након мерења/процене количине отпада, врши се његово евидентирање и исто се дневно доставља, именованом лицу за управљањем отпадом (Образац ДЕО 1 - Дневна евиденција о отпаду произвођача отпада – у прилогу), који доставља попуњен ДЕО 1 лицу за ЗЖС у Сектору за HSE, електронским путем. Одговорно лице за управљање отпадом обједињава дневне евиденције о отпаду у годишњи извештај Образац ГИО 1 - Годишњи извештај о отпаду произвођача отпада. Отпад се са објекта односи у превозним средствима предузећа која поседују дозволу за транспорт и сакупљање одређене врсте отпада издате од стране надлежног Министарства.

Сви контејнери за опасан отпад су обележени адекватном налелницом.

5. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА И ЕКСПЛОЗИЈА

Заштита од пожара на објекту Складишта НД Смедерево се спроводи кроз:

- Слободне приступе за ватрогасно возило до складишта са две страна;
- Заштитно растојања од суседних објеката које је веће од 12 м;
- Следећу хидрантску мрежу: 18 надземних хидраната А/2Б и 3 зидна хидранта прикључка Ц;
- Ватрогасне апарате за почетно гашење пожара: С-2, 7 С-6, 65 С-9, 4 С-50, 6 С-100 15 CO₂ -5 и 1 CO-10 и 5 CO₂-30;
- Системе заштите од пожара: стабилан систем за дојаву пожара (контрола система извршена је 2015. год. – врши се два пута годишње). Редован преглед и сервис се врши од стране овлашћене стручне установе;
- Инсталацију и освету (прекидач и сијалице) у складишном простору се налазе у степену заштите дефинисаним електро-прописима;
- Запослени су обучени за безбедан рад (по питању заштите од пожара и експлозије). Једна група запослених је оспособљена за пружање прве помоћи повређенима на послу, руковањем са ватрогасном опремом и начинима гашења пожара и поступцима у случајевима експлозије;
- Вршење редовних прегледа електричне и громобранске инсталације од стране овлашћене стручне установе (расклопни блокови, разводни ормани, спутови громобранске инсталације).

6. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЗДРАВЉА ЉУДИ

Управљање отпадом уређено је прописима у Републици Србији. Законским прописима је област управљања отпадом парцијално уређена (зависно од врсте и својства отпада), прописане су мере заштите животне средине од штетног дејства отпада, а надлежност подељена између републичких органа и органа локалне самоуправе.

Управљање отпадом врши се на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине, контролом и мерама смањења:

- загађења вода, ваздуха и земљишта;
- опасности по биљни и животињски свет;
- опасности од настајања удеса, експлозија или пожара;
- негативних утицаја на пределе и природна добра посебних вредности;
- нивоа буке и непријатних мириса.

Нафтни муљ је стално присутан у систему процеса прераде нафте, складиштења нафте и нафтних деривата и у објектима за дистрибуцију готових производа. Јавља се као отпад тек онда када се извади из система, приликом чишћења делова опреме, било због редовног одржавање и/или њихове санације.

Највеће количине муља/талога настају током складиштења нафте и деривата нафте и процеса обраде отпадних зауљених вода. Које су то количине тешко је одредити, јер оне зависе од бројних фактора.

Када је реч о резервоарима, количина генерисаног муља зависи од:

- врсте флуида у њој и дужине боравка у њој,
- стања опреме – њене старости,
- нивоа редовног – текућег одржавања опреме,
- врсте флуида који се складишти и
- временског периода између два чишћења резервоара и сл.

Системом уљно-атмосферске канализације прикупљају се све зауљене отпадне воде које настају у различитим технолошким процесима и приликом разних манипулација у ванпроцесним објектима и системима и као такве се допремају до сепаратора за обраду отпадних вода. Пречишћавање се спроводи поступком гравитационе сепарације где се врши трофазно раздвајање на уљну фазу, водену фазу и чврсту фазу.

Исталожени суспендовани материјал у коморама сепаратора, тј. отпадни муљ, повремено се чисти и на тај начин уклања из система. Тада се јавља као отпад из овог уређаја. Количина овог отпада варира и првенствено зависи од тога да ли се генерише у систему:

- зауљене канализације
- атмосферске канализације
- као и од временског периода између два чишћења.

Привремено складиштење до 1 године се користи за привремено складиштење до преузимања од стране овлашћеног правног лица са Дозволом за трајно збрињавање отпада, одређеног индексног броја.

Мере, које су предвиђене ради заштите људи и животне средине:

- Редовно одношење отпада према SD-09.03.04. V 03 Управљање отпадом и отпадним водама у НИС а.д. које прати документ о кретању отпада, попуњавање образаца ДЕО1 (на дневном нивоу) и ГИО1 (на годишњем нивоу),
- У плану је уређење локација на којима се складишти отпад, посебно опасан отпад, у складу са важећом законском регулативом.
- Обезбеђивање редовног мониторинга животне средине у складу са утврђеним Планом и Програмом мониторинга
- Обезбеђивање планских средстава у случају потребе за ванредним мониторингом животне средине
- Испитивање и утврђивање карактера свих врста отпада за које постоји могућност да су опасног карактера
- Обезбеђење планских средстава и услуге трајног збрињавања опасног отпада у складу са потребама
- Јасно обележавање складишта и места на којима је дозвољено одлагање отпада у складу са утврђеним врстама
- Периодични прегледи складишта и платоа за одлагање отпада
- Едукација запослених у погледу разврставања и одлагања отпада на нивоу управљања

У циљу заштите здравља запослених у Блоку Промет:

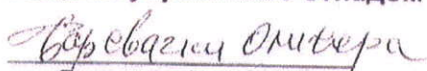
- дефинисана су упутства за управљање отпадом и вођење евиденција о количинама отпада,

- обухваћена су посебним мерама заштите радна места која имају потребу за повећаним мерама заштите, а посебно додатним мерама личне заштите, као и адекватном едукацијом о примени личних заштитних средстава и примени неопходних безбедносних мера.

- На основу SD-09.01.04. Заштита здравља запослених у НИС а.д. Нови Сад и Упутства за организовање лекарских прегледа запослених друштва у НИС а.д. Нови Сад (број 01/10/243 од 06.04.2011. године) организују се циљани лекарски прегледи запослених као и претходни и периодични прегледи,
- SD 09.01.01. Обезбеђење запослених личним заштитним средствима и UP-09.01.07-001 за безбедно коришћење ЛЗС и опреме –минимални захтеви у НИС а.д. Нови Сад дефинисане су техничке мере за заштиту здравља људи (лична заштитна средства/норматив ЛЗС за НИС-Матицу и Каталог ЛЗС),

- На основу SD-09.03.04. V 03 Управљање отпадом и отпадним водама у НИС а.д. води се евиденција о однетим количинама отпада из објекта,
- На основу SD-09.02.03. Оспособљавање запослених за безбедан рад у НИС а.д. Нови Сад врши се оспособљавање и упознавање запослених Друштва, трећих лица и посетилаца за безбедан рад и боравак у објектима и на локацијама Друштва као и безбедан рад при коришћењу хемијских материја.

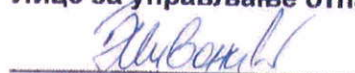
Лице за управљање отпадом


Оливера Баревачки

Линијски руководиоцац


Рајко Бабић

Лице за управљање отпадом


Горан Живанић

Линијски руководиоцац


Ненад Миловановић